



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "CUPPARI – SALVATI"
Istituto Tecnico Economico e Tecnologico - Istituto Professionale Agrario



CIRCOLARE INTERNA N. 54
(Alunni – Genitori - Docenti - ATA)

Jesi, 2 ottobre 2020

OGGETTO: uso armadietto personale.

Si comunica che a partire da **lunedì 5 ottobre 2020** gli studenti regolarmente iscritti possono disporre dell'armadietto personale.

Gli studenti potranno recarsi presso l'ufficio degli Assistenti Tecnici nell'atrio della scuola, **dalle ore 10,30 alle ore 12,30** dopo aver provveduto a consegnare l'importo di **€ 2,00**, a titolo di deposito cauzionale infruttifero, al sig. Sergio della Segreteria.

Agli studenti minorenni provvisti di richiesta firmata dai genitori e agli studenti maggiorenni verranno consegnati n. 1 chiave e n. 1 lucchetto di sicurezza.

Si precisa che per motivi organizzativi gli armadietti verranno consegnati in ordine di richiesta e che non sarà possibile cambiare l'armadietto assegnato.

Si Allegano:

1. Regolamento di utilizzo degli armadietti per gli studenti
2. Richiesta di uso armadietto personale a.s. 2020/2021

Il Dirigente Scolastico
Alfio Albani

**REGOLE DI UTILIZZO DEGLI ARMADIETTI PER GLI STUDENTI
ANNO SCOLASTICO 2020/2021**

1. L'armadietto personale è messo a disposizione di tutti gli studenti e le studentesse dell'Istituto Cuppari, nei limiti del numero disponibile.
2. L'utilizzo dell'armadietto è possibile su richiesta individuale firmata sia dallo studente sia dalla famiglia.
3. La concessione dell'armadietto è annuale e comporta l'accettazione piena del presente regolamento d'uso.
4. L'armadietto personale consente il ricovero di indumenti personali e materiali inerenti all'attività scolastica: libri, quaderni, supporti magnetici, dotazioni personali di laboratorio ed eventuali prodotti alimentari purché non di rapida deperibilità e contenuti in confezioni protette.
5. All'atto della concessione dell'armadietto viene data al richiedente **una copia della chiave**, il numero dell'armadietto e la dislocazione dello stesso (piano e numero del blocco).
6. L'armadietto è contrassegnato da un numero, non è consentito scrivere su di esso nomi e segni di identificazione. Gli studenti sono responsabili anche della buona tenuta dello spazio interno dell'armadietto che non deve essere segnato, scritto, macchiato o danneggiato in nessun modo.
7. Gli studenti sono responsabili della chiave. L'eventuale smarrimento comporta il pagamento del costo di riproduzione della stessa. Gli studenti sono altresì responsabili della tenuta della serratura e del corretto uso della chiave che non deve mai essere lasciata nella serratura. La chiave è personale e non deve essere consegnata ad altri, gli eventuali ammanchi dovuti a mancata diligenza nella tenuta delle chiavi sono sotto la responsabilità degli studenti fruitori.
8. La scuola si riserva di controllare in qualunque momento il contenuto dell'armadietto, nonché la buona tenuta dello stesso. Il controllo potrà avvenire solo in presenza dello studente che ha in uso l'armadietto o in caso di emergenza.
9. La concessione dell'armadietto può essere revocata in caso di mancato rispetto delle regole di utilizzo, fatta salva la responsabilità degli studenti nel risarcimento dell'eventuale danno provocato.
10. Al termine dell'anno scolastico lo studente che ha avuto in concessione l'armadietto deve restituire la chiave che gli è stata consegnata e vuotare l'armadietto avuto in uso.

RICHIESTA di USO Armadietto personale

Anno Scolastico 2020/2021

Io sottoscritto/a

genitore dell'alunno/a

chiedo che mio/a figlio/a possa usufruire dell'armadietto per gli studenti, nel rispetto del regolamento di uso;

dichiaro di **aver preso visione dell'apposito regolamento e di accettarlo in ogni sua parte;**

mi impegno a **riconsegnare chiave e lucchetto entro il 30/05/2021;**

verso la somma di € **2,00 (due)** a titolo di cauzione non fruttifera per l'eventuale intervento di duplicazione della chiave.

Firma del genitore

Io sottoscritto/a alunno/a
della classe

dichiaro di aver preso visione del Regolamento di uso dell'armadietto e mi impegno a rispettarlo in ogni sua parte.

Firma dello studente/studentessa

Spazio per la segreteria

Data,

Richiesta ACCETTATA con l'assegnazione dell'ARMADIETTO n. collocato al piano

PRIMO SECONDO TERZO Numero BLOCCO Numero ARMADIETTO

Il Dirigente Scolastico
Alfio Albani