

CIRCOLARE INTERNA N.396
(Studenti - Genitori - Docenti cl. 5[^])

Jesi, 20 aprile 2022

OGGETTO: Esame di Stato 2021/22 - Curriculum dello Studente – Note Operative

A partire dall'anno scolastico 2020/21 il Ministero dell'Istruzione, con Nota 7116 del 02.04.2021, ha disposto la procedura per il rilascio del *Curriculum dello studente*, allegato del Diploma conseguito al termine dell'Esame di Stato, sia per i candidati interni sia per i candidati esterni. **Il Curriculum viene confermato anche per il corrente anno scolastico** salvo diverse disposizioni future.

Il Curriculum riporta al suo interno le informazioni relative all'intero percorso scolastico dello/a studente/tessa, le certificazioni conseguite e le attività extrascolastiche svolte nel percorso di studio.

I candidati dovranno procedere alla compilazione del *Curriculum* improrogabilmente entro **sabato 04/06/2022**.

I candidati esterni dovranno procedere alla compilazione del *Curriculum* prima di sostenere l'esame preliminare; il loro *Curriculum* verrà consolidato dalla Segreteria solo in caso di ammissione all'Esame di Stato.

I Docenti e gli studenti non ancora in possesso delle credenziali di accesso ai servizi on line forniti dal MIUR devono registrarsi seguendo il percorso:

- curriculumstudente.istruzione.it
- il Curriculum dello Studente
- in alto a destra “Accedi”
- scelta “Studente” o “Docente”
- “Registrati”

I candidati e i docenti commissari d'esame a registrazione effettuata saranno abilitati a procedere dalla segreteria scolastica: l'abilitazione consentirà di poter accedere al sito “*curriculumstudente.istruzione.it*” e consentirà agli studenti di compilare secondo le Note Operative indicate nella pagina seguente e ai docenti di visualizzare i contenuti inseriti.

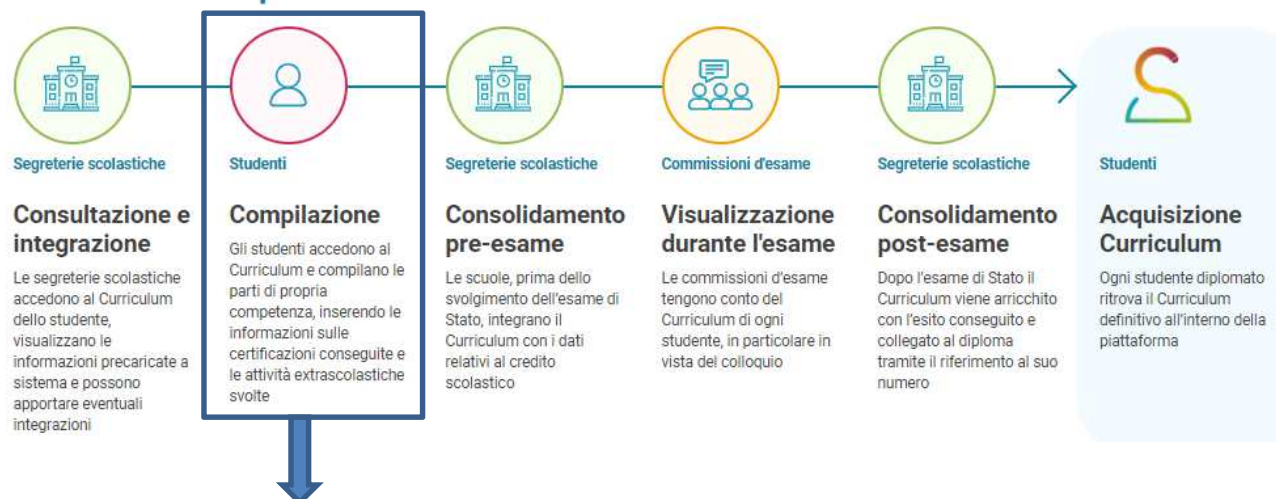
Dopo il consolidamento dei dati da parte delle segreterie, le Commissioni d'Esame potranno visionare i Curriculum e **tenerne conto durante lo svolgimento del colloquio**, tramite l'applicativo “Commissione web”.

E' compito del/la **Coordinatore/trice di Classe** verificare che tutti i candidati interni abbiano completato la procedura di compilazione in modo corretto, avvalendosi della collaborazione dei docenti commissari d'Esame.

Il Dirigente Scolastico
Alfio Albani

FASI DELLA PROCEDURA PER IL CURRICULUM DELLO STUDENTE

Le attività previste



NOTE OPERATIVE per la fase di COMPILAZIONE

1. Visitare il sito <https://curriculumstudente.istruzione.it/>
2. cliccare in alto a destra su ACCEDI per effettuare il LOGIN
3. selezionare il proprio profilo (STUDENTE O DOCENTE)
4. accedere inserendo le credenziali
 - a. i DOCENTI accedono con le proprie credenziali del SERVIZIO ISTANZE ONLINE: potranno visualizzare i curriculum inseriti dagli studenti e verificarne la corretta compilazione;
 - b. i CANDIDATI INTERNI accedono con le credenziali MIUR (le stesse già utilizzate per il corso sulla sicurezza nella piattaforma dell'Alternanza): potranno quindi **compilare le parti relative alle certificazioni e alle attività extrascolastiche**;
In caso di smarrimento delle credenziali si potranno recuperare autonomamente come indicato nella pagina di LOGIN. Solo in caso di difficoltà nel recupero potranno rivolgersi, **entro sabato 3 maggio**, alla segreteria didattica: la segreteria entro 12gg provvederà al recupero presso il MIUR secondo la procedura prevista;
 - c. i CANDIDATI ESTERNI o i CANDIDATI INTERNI che non dispongono delle credenziali MIUR possono ottenerle seguendo le indicazioni sul sito *curriculumstudente.istruzione.it* registrandosi come indicato nel videotutorial indicato nella pagina web: <https://curriculumstudente.istruzione.it/come-crearlo-studente.html>

Video

▶ [Presentazione del Curriculum dello Studente](#)

Videoguide

▶ [Come registrarsi ed accedere alla piattaforma](#)

▶ [Consulta e compila il tuo Curriculum](#)

Sempre dal link sopra indicato son rinvenibili specifici e dettagliati materiali di approfondimento.